



*Ministero*

*per i beni e le attività culturali e per il turismo*

GALLERIA BORGHESE  
DETERMINA  
n. 418 del 16/12/2019

**Oggetto: affidamento del servizio di assistenza 2020 e consulenza tecnico sistemistica programma contabilità, trasparenza, stipendi e fatturazione elettronica per la Galleria Borghese. Cig ZA82ADCDDB**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

**PREMESSO** il D.P.C.M n. 76/2019 abrogativo del D.P.C.M. n. 171 del 2104 fatta eccezione per quanto previsto dai commi 2 e 3;

**PREMESSO** che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale. Persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese intende migliorare l'organizzazione amministrativa in termini di efficacia ed efficienza dell'attività lavorativa avvalendosi anche delle più recenti tecnologie informatiche;

**PREMESSO** che si rende necessario curare l'alta formazione del personale in servizio presso la Galleria Borghese rendendo disponibile ai dipendenti un'offerta formativa circa l'operatività del pacchetto software integrato finalizzato alla gestione della contabilità finanziaria, economica e patrimoniale in quanto assolutamente indispensabile al continuo aggiornamento del personale, per via delle incessanti innovazioni normative;

**PREMESSO** che un efficace supporto specialistico finalizzato alla formazione del personale negli ambiti e per i motivi suddetti non può esaurirsi in una prestazione una tantum bensì necessita di articolarsi lungo un arco temporale sufficientemente ampio e tale da offrire ai dipendenti una formazione continua rispetto alle innovazioni normative che possono emergere nel medesimo lasso di tempo;

**PREMESSO** che per la realizzazione della suddetta offerta formativa e di consulenza la Galleria Borghese non può ricorrere a personale in servizio, trattandosi di una formazione di altissima professionalità per cui non si rinvergono adeguate competenze;

**PREMESSO** che il contratto per il servizio di assistenza e consulenza tecnico sistemistica programma contabilità, trasparenza, stipendi e fatturazione elettronica con rep. 39 del 08/01/2019 è in scadenza al 31/12/2019;

**VISTA** l'alta qualità del servizio prestato dalla ditta Sw-Project Informatica Srl e la necessità di garantire la continuità del servizio prestato;

**PREMESSA** la richiesta di preventivo alla ditta Sw-Project Informatica Srl;

**VISTO** il preventivo pervenuto con prot. 3746 del 18/11/2019 della ditta Sw Project Srl di importo pari ad



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE  
Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma  
+39068413979  
PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it  
PEO: ga-bor@beniculturali.it



Ministero

*per i beni e le attività culturali e per il turismo*

**GALLERIA BORGHESE**

€ 19.700,00 oltre iva di legge ritenuto congruo sulla base del servizio da svolgersi;

**VISTE** la cciaa della ditta e la dichiarazione ex art. 80 del d.lgs. 50/16 e s.m.i. dalla ditta presentate;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del Mibac 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;

**PREMESSO** che il servizio sopra indicato è presente sul MePA;

**PRESO ATTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**PRESO ATTO** che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'economia e delle finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MePA si può acquistare con ordine diretto (Oda), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 del d. lgs. 50/16 sugli acquisti con procedure telematiche;

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

**VISTO** il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante *Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*;

**VISTO** il D.M. 27 novembre 2014 recante *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero*;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*;

**VISTO** il D.P.C.M. 19 giugno 2019, n. 76. Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. abrogazione del D.P.C.M. N. 171/2014;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali e ss.mm*;

**VISTO** il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

**VISTO** il decreto n. 245 del 19/03/2019 con il quale la Direzione Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2019;

**DATO ATTO** che la ditta individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.2.1.180 e 1.1.3.245 dell'esercizio finanziario anno 2019;

Tutto ciò premesso, visto e considerato



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**GALLERIA BORGHESE**

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma  
+39068413979

PEC: [mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)



*Ministero*

*per i beni e le attività culturali e per il turismo*

**GALLERIA BORGHESE  
DETERMINA**

- di affidare il servizio di assistenza 2020 e consulenza tecnico sistemistica programma contabilità, trasparenza, stipendi e fatturazione elettronica per la Galleria Borghese alla ditta Sw-Project Informatica Srl con sede in Via Bartolo da Sassoferrato, 2 60128 Ancona c.f. e p.iva n. 01463670420 per l'importo di € 19.700,00 (euro diciannovemilasettecentovirgolazerozero centesimi) oltre iva di legge;
- di indicare quale Rup ex art. 31 del d.lgs. 50/16 e s.m.i. la dott.ssa Anna Coliva;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Anna Coliva



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**GALLERIA BORGHESE**  
Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma  
+39068413979

PEC: [mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)